

**Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas
Presupuestarios de las Entidades Federativas. TAMAULIPAS EJERCICIO FISCAL 2015.**

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación Específica del Desempeño del Programa "Gestión de Residuos, Operación y Mantenimiento de Relleno sanitario" ejercido durante el año 2015 por la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente conforme a los Términos de Referencia del CONEVAL.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 05/02/2016	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 6/07/2016	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Lic. José Alberto Cárdenas De la Fuente	Unidad administrativa: Subcontraloría de Evaluación y Mejora de la Gestión Pública.
1.5 Objetivo general de la evaluación: Valorar la capacidad institucional para alcanzar los resultados propuestos. Es una valoración sintética que refleja el desempeño del Programa "Gestión de Residuos, Operación y Mantenimiento de Relleno Sanitario" con intención de generar información que contribuya a eficientar los recursos, mejorar resultados y a la toma de decisiones de los servidores públicos responsables y de las autoridades de las instancias involucradas.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: Generar observaciones y recomendaciones sobre el desempeño del Programa con el propósito de aprovechar los aspectos susceptibles de mejora para implementar las acciones necesarias que aumenten la eficiencia y eficacia generando mejores resultados y beneficios a la ciudadanía.	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Modelo de Términos de Referencia del Coneval.	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios_X_ Entrevistas_X_ Formatos_X_ Otros__ Especifique:	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Trabajo de gabinete, reuniones grupales con miembros de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente y entrevistas individuales con los responsables del Programa así como la metodología de Evaluación y Términos de Referencia del CONEVAL para la Evaluación Específica del Desempeño.	

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación: Después de la revisión efectuada conforme a los Términos de Referencia del CONEVAL a la documentación proporcionada por la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente de Tamaulipas, se puede observar que la SEDUMA no cuenta con reglas para operar el programa y la mayor parte de la operación se realiza por una empresa contratada para ese servicio y la Dependencia solo supervisa que se lleve a cabo. Sin embargo aunque el programa si haya cumplido con su objetivo no es posible evaluarlo porque no se proporcionaron las cifras de los indicadores ni los medios para verificarlo.
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
2.2.1 Fortalezas: Suficiente personal laboral. Equipamiento para la operación. Infraestructura para la disposición de residuos. Presupuesto para la operación y mantenimiento del sitio.
2.2.2 Oportunidades: Buenas fuentes de financiamiento para el adecuado manejo de residuos.
2.2.3 Debilidades: Falta continuidad administrativa.
2.2.4 Amenazas: Falta control de pepenadores. Falta un reglamento interno. Falta financiamiento para infraestructura.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: A partir del análisis general de la documentación e información proporcionada por la SEDUMA se puede afirmar que el programa "Gestión de Residuos, Operación y Mantenimiento de Relleno Sanitario" cumplió en general con su objetivo. Sin embargo no es posible emitir una opinión ya que los indicadores no cuentan con información numérica y la Dependencia solo supervisa no ejecuta las actividades.

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:
1: Elaborar o revisar las Reglas de Operación del programa, definiendo claramente las actividades de la Dependencia y las que subroga a empresas privadas para su realización y que serán supervisadas y evaluadas según corresponda.
2: Desarrollar en forma completa y oportuna la metodología del Marco Lógico para elaborar una correcta Matriz de Indicadores de Resultados que sea utilizada como herramienta para gestionar recursos, dar seguimiento al programa y evaluar los resultados.
3: Instrumentar un mecanismo de control para medir el nivel de satisfacción y beneficios de la población.
4: Hacer un programa de trabajo para atender las observaciones de la evaluación.
5:
6:
7:

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. Nérida Concepción Elizondo Almaguer
4.2 Cargo: Directora de Evaluación del Desempeño
4.3 Institución a la que pertenece: Contraloría Gubernamental de Tamaulipas
4.4 Principales colaboradores: Lic. Claudia Elizabeth Cubillos Pérez
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: nelida.elizondo@tamaulipas.gob.mx
4.6 Teléfono (con clave lada): (834) 10 78000 ext. 43202 Directo 1078 432

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): "GESTION DE RESIDUOS, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE RELLENO SANITARIO"
5.2 Siglas: GESTION DE RESIDUOS, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE RELLENO SANITARIO
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Poder Ejecutivo__X__ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__
5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Federal__ Estatal__X__ Local__
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s): SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE.
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s): SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE. SUBSECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):
Nombre: LIC. FRANCISCO GUERRA TAPIA
Unidad administrativa: Jefe de Departamento de la Subsecretaría

francisco.guerra@tamaulipas.gob.mx	del Medio Ambiente. Tel. (834) 1078 293
------------------------------------	---

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación Directa ___ 6.1.2 Invitación a tres ___ 6.1.3 Licitación Pública Nacional ___ 6.1.4 Licitación Pública Internacional ___ 6.1.5 Otro: (Señalar)_X ___ La Evaluación la realiza personal de la Contraloría Gubernamental a través de la Dirección de Evaluación del Desempeño de la Subcontraloría de Evaluación y Mejora de la Gestión Pública conforme al artículo 81 frac. II, IV y V de la Ley del Gasto Público de Tamaulipas.
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: No aplica
6.3 Costo total de la evaluación: no aplica
6.4 Fuente de Financiamiento : no aplica

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: Página de Transparencia del Gobierno del Estado de Tamaulipas transparencia.tamaulipas.gob.mx
7.2 Difusión en internet del formato: septiembre de 2016