

CUENTA PÚBLICA 2022

INDICADORES DE RESULTADOS

Proyecto No. 1 Atención a la Demanda, Cobertura y Calidad

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas	Cumplidas		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.1. Campaña para la captación de estudiantes.	1	1	1	100%	Porcentaje de atención de la demanda de Educación Media Superior.	(Alumnos inscritos a primer semestre / Demanda atendida para nuevo ingreso al CECyTE) x 100.	(2286 / 2286) x 100 = 100 %	
C1.2. Absorción de alumnos de nuevo ingreso a primer grado de Educación Media Superior.	1	1	1	100%	Porcentaje de la absorción de alumnos que ingresan a la Educación Media Superior.	(Total de alumnos de nuevo ingreso a CECyTEs / Total de egresados de secundaria de la comunidad) X 100.	(2286 / 2926) x 100 = 78%	
C2.1. Seguimiento al programa de inducción para alumnos de nuevo ingreso.	1	1	1	100%	Porcentaje de alumnos que participaron en el programa de inducción y curso de nivelación académica.	(Número de alumnos de nuevo ingreso que participaron en el programa de inducción y curso de nivelación académica / Número de alumnos de nuevo ingreso) x 100.	(2286 / 2286) x 100 = 100%	
C3.1 Proveer de bibliografía pertinente a las necesidades académicas de los alumnos para las bibliotecas del colegio.	2	1	0	0%	Porcentaje de alumnos atendidos al semestre con servicios de biblioteca.	(Número de alumnos atendidos al mes con servicios de biblioteca / Número total de alumnos) x 100.	0	Sin servicio, en inventario
C3.2 Realizar los	1	1	1	100%	Porcentaje de	(Número de alumnos con	(1496 /	

INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO

procedimientos de certificación de alumnos del colegio.					alumnos egresados certificados del CECyTE Tamaulipas.	certificados del CECyTE Tamaulipas del ciclo escolar vigente / Total de alumnos egresados en el colegio) x 100.	1513) x 100 = 98.87%	
C.3.3 Realizar los procedimientos necesarios para la integración de expedientes, trámite y registro de títulos de los alumnos del colegio.	1	1	0	0%	Porcentaje de alumnos egresados titulados del CECyTE Tam.	(Número de titulados del CECyTE Tamaulipas, en el ciclo escolar / Número de alumnos egresados del CECyTE Tam., en el ciclo escolar) x 100.	0	Catalogo en proceso de firmas y sellos de la Institución. Reprogramado para el siguiente trimestre
E M S Proporcionar servicio médico.	2	1	1	50%	Servicio médico.	(Número de alumnos que reciben atención médica / Total de alumnos) x 100.	(648 / 5557) x 100 = 11.66%	
	1	1	1	100%		(Número de Alumnos con seguro ITACE / Total de la población escolar) x 100	(2856 / 5557) x 100 = 51.39%	
C3.5 Certificaciones duplicados y parciales.	4	1	1	100%	Porcentaje de ex alumnos que solicitan un certificado parcial o duplicado.	(Número de solicitudes de certificación / Solicitudes realizadas) x 100	(73 / 73) x 100 = 100%	
C4.1 Dar seguimiento al programa de regularización de los alumnos del colegio.	2	1	1	100%	Regularización de Alumnos	(Total de alumnos regularizados x ciclo escolar / Total de alumnos reprobados en el ciclo escolar) x 100	(692 / 828) x 100 = 83.57%	
C4.2 Implementar el proceso de atención de alumnos para disminuir la deserción.	2	1	1	100%	Variación del porcentaje de deserción del CECyTE Tamaulipas.	(Número de estudiantes que abandonan sus estudios x semestre / Total de la matrícula) x 100	(932 / 5485) x 100 = 17 %	
C4.3 Llevar a cabo la evaluación de los aprendizajes de los alumnos	2	1	1	100%	Tasa de acreditación	(Número de alumnos acreditados / Total de alumnos) x 100	(4676 / 4812) x 100 = 97%	
					Tasa de reprobación	(Total de alumnos reprobados / Total de alumnos) x 100	(136 / 4812) x 100 = 3%	

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TAMAULIPAS
COORDINACIÓN DE OBRAS DE LOS CECYTE
INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO
DIRECCIÓN GENERAL DE ATENCIÓN AL ALUMNO
DIRECCIÓN GENERAL DE ATENCIÓN AL ALUMNO

(Handwritten signature)

INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO

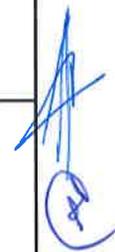
C4.4 Proporcionar servicios de tutorías a los alumnos del colegio.	2	1	1	100%	Porcentaje de alumnos atendidos con el programa de tutorías.	(Número de alumnos atendidos en Tutorías / Número total de alumnos) x 100	(4703 / 4874) x100 = 96.49%	
C4.5 Proporcionar servicios de asesoría académica a los alumnos del colegio.	2	1	1	100%	Porcentaje de alumnos atendidos con asesorías académicas.	(Número de alumnos atendidos en asesorías académicas / Número de alumnos inscritos) x 100	(2805 / 4874) x100 = 57.55%	
C4.6 Fortalecer el programa de orientación educativa.	2	1	1	100%	Porcentaje de procesos del programa de orientación educativa realizados.	(Número de actividades realizadas del programa de orientación educativa / Número de actividades planeadas de orientación educativa) x 100	(8 / 24) x 100 = 33.33%	
C5.1 Realizar la gestión de becas ante diferentes instancias de los tres niveles de gobierno para ampliar la cobertura de alumnos con becas.	2	1	0	50%	Porcentaje de alumnos becados.	(Número de alumnos becados en el ciclo escolar / Matrícula del ciclo escolar) x 100	0	En proceso de asignación Se reprograma para el siguiente trimestre
C5.2 Programa de atención compenstoria.	2	1	1	100%	Porcentaje de alumnos con necesidades educativas especiales atendidas.	(Número de alumnos con necesidades educativas especiales / Total de Población escolar) x 100	(52 / 5557) x 100 = 0.93%	
C8.1 Alumnos atendidos en CEFOT.	4	1	1	75%	Porcentaje de alumnos atendidos en Cursos de Extensión	(Número de alumnos atendidos en Cursos de Extensión / Total de alumnos proyectados) x 100.	(1728 / 1728) x 100 = 100%	
C8.2 Llevar a cabo la evaluación de los aprendizajes de los alumnos de CEFOT.	4	1	1	75%	Tasa de acreditación	(Número de alumnos acreditados / Total de alumnos) x 100.	(1688 / 1728) x 100 = 97.68%	

Proyecto No.

2

Educación Pertinente y de

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
S
E
M
S
GOBIERNO DEL ESTADO DE TAMAULIPAS
COORDINACIÓN DE ODEs DE LOS CECYTEs
INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO
DIRECCIÓN GENERAL
CD. VICTORIA, TAM.



INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO
Excelencia

S
E
D



S
E
M
S

GOBIERNO DEL ESTADO DE TAMAULIPAS
COORDINACIÓN DE ODES DE LOS CECYTEs
INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACIÓN PARA EL EMPLEO
DIRECCIÓN GENERAL
C.P. CARRERA, TAM.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas	Cumplidas		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
Coordinar y asesorar a los planteles en los estudios de factibilidad para verificar la pertinencia y viabilidad de carreras.	4	4	0	0%	% de estudios de factibilidad realizados.	(Número de planteles con estudios de factibilidad realizados / Total de planteles del ITACE) x 100.		se reprograma para el próximo trimestre, solo la solicitud del refrendo de carreras en noviembre, estudios de factibilidad cada 5 años o en caso de carrera nueva
C2.1. Asistir a reuniones estatales y nacionales para actualización de programas de estudio y guías de aprendizaje.	4	1	1	75%	% de reuniones asistidas convocadas por la CEPPEMS	(Número de reuniones asistidas / Total de reuniones programadas) x 100.	(4 / 4) x 100 = 100%	
		1	1	75%	% de reuniones asistidas convocadas por la Coord. Nacional	(Número de reuniones asistidas / Total de reuniones programadas) x 100.	(1 / 1) x 100 = 100%	
C5.1 Programa de Fortalecimiento de Capacidades Técnicas y de Gestión. Operado	16	4	4	75%	Visitas de supervisión a planteles	(Número de visitas realizadas / Total de visitas programadas) x 100.	(4 / 4) x 100 = 100%	
C6.1. Asistir a Reuniones para dar seguimiento al Marco Curricular Común.	4	1	1	75%	% de Reuniones asistidas	(Número de reuniones asistidas / Número total de reuniones programadas.) x 100.	(2 / 2) x 100 = 100%	
C8.1 Integrar los Consejos Técnicos Escolares para la mejora continua en los planteles.	4	4	4	100%	Consejos Técnicos Escolares integrados	(Numero de Consejos Técnicos Escolares en los planteles/ Número total de planteles del CECyTE Tamaulipas.) x 100.	(4 / 4) x 100 = 100%	

Proyecto No.

3

Revalorización y Desarrollo Profesional Docente

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas	Cumplidas		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.1 Realizar cursos de formación y actualización pertinentes a las necesidades del personal docente para mejorar su nivel académico.	8	4	4	100%	Porcentaje de cursos de actualización docente realizados.	(Número de cursos de actualización docente realizadas / Número de cursos de actualización docente programadas) x 100.	(4 / 4) x 100 = 100%	
C2.2 Realizar evaluación para medir el desempeño docente.	2	1	1	100%	Porcentaje de personal docente evaluado	(Número de personal docente evaluado / Total de personal docente) x 100.	(136 / 186) x 100 = 73%	
C3.1 Realizar proyectos colaborativos interdisciplinarios.	4	4	4	100%	Porcentaje de Proyectos colaborativos interdisciplinarios	(Número de planteles con proyectos colaborativos interdisciplinarios / Total de Planteles) x 100.	(1 / 1) x 100 = 100%	

Proyecto No. 4 Fortalecimiento en Infraestructura y Equipamiento

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas	Cumplidas		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.3 Integrar los expedientes técnicos de Infraestructura de cada uno de los planteles.	1	1	1	100%	Porcentaje de Expedientes integrados.	(Número de expedientes integrados / Total de expedientes programados para integrar) x 100	(3 / 3) x 100 = 100%	
C1.4 Control y Reporte del Avance de Obra del Programa de Infraestructura.	4	1	1	75%	Porcentaje de Avance de Obra.	(Número de Avances de Obra reportados / Total de Avances de Obra programados) x 100.	(3 / 3) x 100 = 100%	
C2.1 Aplicar el Programa de mantenimiento preventivo y/o	2	1	1	100%	Porcentaje de mantenimiento a equipo de computo.	(Número de equipos que recibieron mantenimiento / Total de equipos que requieren mantenimiento) x	(536 / 709) x 100 = 75.59%	

INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO

correctivo de bienes informáticos.						100.		
Realizar el mantenimiento de los planteles y Órgano Central.	4	1	1	75%	Porcentaje de Acciones de Mantenimiento realizadas en Planteles y Órgano Central.	(Número de Acciones de Mantenimiento realizadas / Total de Acciones de Mantenimiento programados) x 100.	(54 / 54) x 100 = 100%	
C2.3 Llevar a cabo la administración, mantenimiento y el mejoramiento continuo de la red de voz y datos.	4	1	1	75%	Porcentaje de Servicios de voz y datos activos.	(Número de servicios de voz activos / Total de extensiones de servicios de voz solicitados) x 100.	(72 / 78) x 100 = 92.31%	
	4	1	1	75%		(Número de servicios de red de datos activos / Total de servicios de red de datos solicitados) x 100.	(600 / 709) x 100 = 84.63%	
	4	1	1	75%	Porcentaje de equipos activos de la Red de Voz y Datos.	(Número de equipos activos operando / Total de equipos activos) x 100.	(23 / 26) x 100 = 88.46%	
C2.4 Realizar el Mantenimiento de Vehículos.	4	1	1	75%	Porcentaje de planteles que realizaron acciones de mantenimiento a vehículos.	(Número de Mantenimientos a vehículos realizados / Total de Mantenimientos programados) x 100.	(3 / 3) x 100 = 100%	
C4.1 Realizar acciones de Fumigación y Sanitización en Planteles y Organo Central.	4	1	1	75%	Porcentaje de cumplimiento de acciones de fumigación y sanitización.	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) x 100.	(10 / 10) x 100 = 100%	

Proyecto No. 5 Educación Integral e Inclusiva

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas	Cumplidas		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.1 Impulsar el	2	1	1	50%	Porcentaje de	(Número de estudiantes	(4776 /	

INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO

Programa de valores cívicos					estudiantes participantes en actividades cívicas	participantes en el programa de valores cívicos / Número de alumnos inscritos en el programa de valores) x 100.	$1676) \times 100$ $= 284.96\%$	
C1.2. Impulsar el programa de activación educativa.	2	1	1	100%	Porcentaje de estudiantes participantes en el programa de orientación educativa	(Número de estudiantes participantes en el programa de orientación educativa / Número de alumnos inscritos en orientación educativa) x 100.	$(3271 /$ $3271) \times 100$ $= 100\%$	
C2.1 Impulsar el programa de activación física.	2	1	1	100%	Porcentaje de estudiantes que participan en actividades de activación física	(Número de estudiantes que participan en actividades de activación física / Total de la Matrícula escolar) x 100.	$(361 / 5557)$ $\times 100 =$ 4.69%	

Proyecto No.

6

Gobernanza, Gestión Estratégica e Innovación

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas	Cumplidas		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C3.1 Desarrollar el programa de seguimiento para estudiantes con apoyo de los padres de familia.	2	1	1	100%	Porcentaje de reuniones realizadas con padres de familia.	(Total de padres asistentes a las reuniones / Total de padres convocados) x 100.	$(3115 / 4812) \times 100$ $= 64.73\%$	
C4.1 Comunicación con sectores. Agendar citas con los diferentes sectores para gestionar espacios para que los alumnos realicen servicio social y prácticas profesionales así como oferta laboral.	2	1	1	100%	Porcentaje de prestatarios de servicio social.	(Número de alumnos prestando Servicio Social / Número de alumnos potenciales para cumplir el servicio social) x 100.	$(1554 / 3539) \times 100$ $= 43.91\%$	
	2	1	1	100%	Porcentaje de prestatarios de prácticas profesionales.	(Número de estudiantes que realizan prácticas profesionales / Número alumnos potenciales para realizar las prácticas profesionales) x 100.	$(362 / 1595)$ $\times 100 =$ 22.69%	

INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO

4	1	1	50%	Porcentaje de convenios celebrados para servicio social.	(Número de convenios firmados para Servicio Social / Total de convenios programados) x 100.	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	
4	1	1	75%	Porcentaje de convenios celebrados para practicas profesionales.	(Número de convenios firmados para prácticas profesionales / Número conveniso programados) x 100.	$(2 / 4) \times 100 = 50\%$	
2	1	1	33%	Porcentaje de convenios celebrados con Instituciones de beneficio social ONG'S .	(Número de convenios firmados con Instituciones de beneficio social ONG'S / Total de convenios programados) x 100.	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	

Proyecto No.

7

Gestión Administrativa

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas	Cumplidas		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.4. Actualización de la Información Pública del Estado de Tamaulipas	4	1	1	75%	Porcentaje de Fracciones Actualizadas.	$(\text{Número de Fracciones Actualizadas} / \text{Total de Fracciones Obligatorias}) \times 100.$	-	en proceso de carga
C1.5. Actualización del Portal de la Plataforma Nacional de Transparencia	4	1	1	75%	Porcentaje de Fracciones Actualizadas.	$(\text{Número de Fracciones Actualizadas} / \text{Total de Fracciones Obligatorias}) \times 100.$	-	en proceso de carga
C2.1. Operar el Programa Anual de Adquisición de Materiales y Servicios	4	1	1	75%	Porcentaje de cumplimiento de adquisiciones de materiales y servicios.	$(\text{Número de adquisiciones de materiales y servicios realizadas} / \text{Total de adquisiciones de materiales y servicios programadas}) \times 100$	$(4 / 4) \times 100 = 100$	
C2.2. Operar el Sistema de Resguardos	4	1	1	75%	Porcentaje de resguardos realizados.	$(\text{Número de Resguardos realizados} / \text{Total de Bienes adquiridos}) \times 100.$	$(1 / 1) \times 100 = 100 \%$	
C3.1. Diagnóstico de	1	1	1	100%	Porcentaje de	$(\text{Número de diagnósticos})$	$(312 / 397)$	Diagnostico

INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO

requerimientos de capacitación del personal					diagnóstico de capacitación realizados	realizados / Total de personal) x 100	x 100 = 78.58%	realizado para integrar plan 2023
1. Gestionar los recursos o mecanismos para instrumentar los cursos de capacitación.	1	1	1	100%	Gestión realizada.	(Número de Gestiones atendidas/ Total de Gestiones realizadas) x 100	(1 / 1) x 100 = 100%	Derivado del Diagnostico se incluyo una partida en el presupuesto 2023
2. Cooperar en el desarrollo de la capacitación.	2	1	1	50%	Porcentaje de Capacitaciones realizadas	(Número de Capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) x 100.	(1 / 1) x 100 = 100%	Se tomo en cuenta solo la capcitación del departamento en los CFDI
C3.4. Actualización de expedientes de personal.	3	1	1	66%	Porcentaje de expedintes actualizados.	(Número de expedientes de personal actualizados / Total de expedientes de personal) x 100.	(369 / 397) x 100 = 92.94%	El porcentaje disminuye derivado de que el universo de expedientes bajo
C3.6. Elaborar el proceso de estímulos de antigüedad del personal.	12	3	3	75%	Estímulos otorgados.	(Número de Personal beneficiado que aplica para estímulos de antigüedad/ total de personal que aplicó para estímulo) x 100	(32 / 35) x 100 = 91.42%	
C3.7. Difundir entre el personal del Sistema las disposiciones administrativas y reglamentos en materia de Recursos Humanos.	2	1	1	50%	Difusión de información.	(Porcentaje de información difundida / Total de información en materia de recursos humanos difundida proyectada) x 100.	(100 / 100) x 100 = 100%	
C3.8. Elaborar el proceso de remuneraciones y prestaciones del personal.	24	6	6	75%	Porcentaje de personal que se le remunera.	(No. de personal del sistema que se le remunera / Total de personal) x 100.	(397 / 397) x 100 = 100%	
C5.2. Realización de Juntas con el Consejo Directivo	4	1	1	75%	Juntas directivas realizadas	(Juntas efectuadas / Juntas programadas) x 100	(1 / 1) x 100 = 100%	
C5.3. Presentación de Informes trimestrales.	4	1	1	75%	Informe de Actividades realizado.	(Número de infomes de Actividades realizados / Total de Infomes de actividades programados) x 100.	(1 / 1) x 100 = 100%	

INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACION PARA EL EMPLEO

C5.4. Elaboración del Anteproyecto de Presupuesto Anual.	1	1	1	100%	Anteproyecto de Presupuesto elaborado.	Anteproyecto elaborado.	Documento Elaborado	
C5.5. Elaboración de Estados Financieros.	12	3	3	75%	Porcentaje de Estados financieros elaborados.	(Número de Estados financieros elaborados / Total de Estados financieros programados) x 100.	$(3 / 3) \times 100 = 100\%$	
C5.6. Elaboración de Informes Trimestrales sobre Gestion Financiera.	4	1	1	75%	Porcentaje del Informes Trimestrales sobre Gestion Financiera.	(Informes Trimestrales sobre Gestion Financiera / Informes Trimestrales sobre Gestion Financiera programado) x 100.	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C5.8 Ejecución de Nómina.	24	6	6	75%	Porcentaje de pagos de nómina.	(Número de pagos de nómina realizados / Total de Pagos de nómina programados) x 100.	$(6 / 6) \times 100 = 100\%$	
C5.9. Asistir a diversas Reuniones Nacionales.	4	1	1	75%	Asistencia a Reuniones.	(Número de Reuniones que se asistieron / Total de Reuniones programadas) x 100.	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	
C5.12. Reuniones evaluativas con directivos de área y plantel.	4	1	1	75%	Reuniones realizadas.	(Número de reuniones realizadas/ Total de Reuniones programadas) x 100.	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C5.13. Informe de Actividades y Rendición de Cuentas.	1	1	1	100%	Porcentaje de planteles con Informe de Actividades y Rendición de Cuentas integrado y operando.	(Número de Planteles con Informe de Actividades y Rendición de Cuentas integrado y operando / Total de Planteles) x 100.	$(4 / 4) \times 100 = 50\%$	
C5.14. Ejecución del Programa Anual del Colegio.	4	1	1	75%	Porcentaje de avance de Metas establecidas en la Matriz del Programa Anual.	(Número de metas ejecutadas / Total de metas programadas) x 100.	$(89 / 96) \times 100 = 92.71\%$	

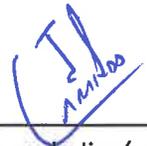
[Handwritten signature]
[Handwritten initials]



S
E
M
S



Dra. Claudia Anaya Alvarado
Directora General



Lic. Carlos Alberto Aranda Jiménez
Director Administrativo

S
E
D



S
E
M
S

GOBIERNO DEL ESTADO DE TAMAULIPAS
COORDINACIÓN DE ODES DE LOS CEYTES
INSTITUTO TAMAULIPECO DE CAPACITACIÓN PARA EL EMPLEO
DIRECCIÓN GENERAL
CD. VICTORIA, TAM.