

Solicitud de Certificado de Firma Electrónica Avanzada

Folio

(Uso exclusivo de la Contraloría Gubernamental)

Fecha

1).- Nombre del Solicitante:

Nombre(s)

Apellido Paterno

Apellido Materno

2).- Registro Federal de Contribuyentes del Solicitante:

3).- Correo Electrónico:

4).- Clave Única de Registro de Población del Solicitante (CURP):

5).- Domicilio del Solicitante:

Comprobante de domicilio: Recibo de luz Recibo de teléfono Recibo de agua Otro _____

Calle

Número Exterior

Número Interior

Colonia / Fraccionamiento

Código Postal

Municipio

Entidad Federativa

6).- Documento de identidad que presenta: (original y copia)

- Cartilla del Servicio Militar Nacional.
- Pasaporte expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores.
- Cédula Profesional expedida por la Secretaría de Educación Pública.
- Credencial de Elector expedida por el Instituto Nacional Electoral.
- Identificación oficial expedida por el Gobierno Federal, Estatal o Municipal, incluyendo el Gobierno del Distrito Federal, que cuenta con fotografía, firma y CURP del Titular.

**En caso de ser servidor público deberá anexar copia del nombramiento o comprobante de pago.*

7).- Documento probatorio de identidad que presenta: (copia)

- Acta de nacimiento.
- Documento migratorio.
- Carta de naturalización.
- Certificado de nacionalidad mexicana.

8).- Dependencia / Área / Puesto:

9).- Confirmación de recibido del solicitante:

Firma

10).- Agente Certificador:

Firma

Registro de huella dactilar