

INDICADORES DE RESULTADOS

Proyecto No. 1

Desarrollo Institucional y Gestión Administrativa.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.2 Realización de Juntas con el Consejo Directivo	4	1	1	100%	Juntas directivas realizadas	Juntas efectuadas / Juntas programadas x 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C1.3 Reuniones evaluativas con directivos de área y plantel	4	1	1	100%	Reuniones realizadas	No. de reuniones realizadas/ Reuniones programadas x 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C1.4 Presentación de Informes trimestrales	4	1	1	100%	Informe de Actividades realizado	Número de Informes de Actividades realizados / Total de Informes de Actividades programados x 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C1.6 Llevar a cabo el proceso de ampliación a la cobertura.	1	1	1	100%	Análisis realizado	No. de planteles factibles para el proceso/total de planteles x 100	$(2 / 4) \times 100 = 50\%$	
C1.7 Elaboración de Estados Financieros	12	3	3	100%	Estados financieros elaborados	Número de Estados financieros elaborados/ Total de Estados financieros programados x 100	$(3 / 3) \times 100 = 100\%$	
C1.8 Elaboración de Informe de Avance de Cuenta Pública	4	1	1	100%	Informe de Avance de Cuenta Pública	Informe de Avance de Cuenta Pública elaborado/ Informe de Avance de Cuenta Pública programado x 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C1.9 Elaboración de Cuentas Públicas	1	1	1	100%	Cuenta Pública	Número de Cuentas Públicas elaboradas/Total de Cuentas públicas programadas X 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C1.10 Elaboración de nómina	24	6	6	100%	Nómina elaborada	Pagos de nomina realizados /Pagos programados x 100	$(6 / 6) \times 100 = 100\%$	
C1.11 Supervisión a los planteles	4	1	1	100%	Supervisión realizada	Supervisiones realizadas/ Supervisiones programadas x 100	$(2 / 2) \times 100 = 100\%$	

Proyecto No. 1

Desarrollo Institucional y Gestión Administrativa.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.12 Regularización de Predios	1	1	1	100%	% de predios regularizados	Predios regularizados / Total de predios x 100	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	
C1.13 Actualización de la Información Pública del Estado de Tamaulipas	4	1	1	100%	Información actualizada	Información actualizada	Informe Actualizado	
C1.14 Asistir a diversas Reuniones Nacionales	4	1	1	100%	Asistencia a Reuniones	No. de Reuniones que se asistieron/ Reuniones programadas x 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C1.15 Operar el Sistema de Control de los bienes inventariados	4	1	1	100%	Software Operando	Software Operando	Software Operando	
C1.16 Asistir a reuniones convocadas por la CEPPEMS	4	1	-	-	% de reuniones asistidas	No. de reuniones asistidas/No. de reuniones programadas x 100.	-	No hubo convocada por parte de la CEPPEMS
C2.1 Desarrollar y/o actualizar sistemas de información para la automatización de procesos, a partir de un diagnóstico elaborado.	4	1	1	100%	Sistemas Desarrollados	(Número de sistemas desarrollados y/o actualizados/Total de sistemas demandados)*100	$(3 / 3) \times 100 = 100\%$	

Proyecto No. 1

Desarrollo Institucional y Gestión Administrativa.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C.3.1. Dar seguimiento al Marco Normativo (Reglamento de Promoción Docente, Programa de Estímulos al Desempeño Docente, Reglamento de Academias, Reglamento de Titulación, Reglamento para la Evaluación y Certificación de los Aprendizajes y Competencias, Reglamento Escolar Interno, Normas de Control Escolar, Decreto de Creación.	1	1	1	100%	Porcentaje de documentos normativos	Numero de Documentos normativos actualizados / Total de documentos Normativos de la Institución * 100	$(8 / 8) \times 100 = 100\%$	
C3.2 Dar seguimiento al Marco Normativo (Actualización del Manual de Organización, procedimientos, perfiles)	1	1	1	100%	Porcentaje de Manuales elaborados o actualizados	No. de Manuales elaborados o actualizados/Total de manuales requeridos x 100	$(2 / 2) \times 100 = 100\%$	
C4.1 Dar seguimiento a las demandas laborales.	1	1	1	100%	Demandas en trámite e iniciadas	No. de Demandas en trámite/Total de demandas x 100	$(7 / 7) \times 100 = 100\%$	
C5.3 Operar el programa de capacitación	2	1	1	100%	Capacitación	Capacitaciones realizadas / capacitaciones programadas x 100.	$(5 / 5) \times 100 = 100\%$	
C5.4 Actualización de expedientes de personal	3	1	1	100%	Porcentaje de expedientes actualizados	Expedientes de personal actualizados/ Total de expedientes de personal x 100	$(476 / 476) \times 100 = 100\%$	
C5.5 Recepcionar las solicitudes de becas del personal e hijos de servidores públicos.	1	1	1	100%	% de becas otorgadas	Becas otorgadas a servidores públicos/Becas solicitadas x 100	$(17 / 17) \times 100 = 100\%$	
						Becas otorgadas a hijos de servidores públicos/Becas solicitadas x 100	$(261 / 261) \times 100 = 100\%$	

Proyecto No. 1

Desarrollo Institucional y Gestión Administrativa.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C5.7 Difundir entre el personal del Sistema las disposiciones administrativas y reglamentos en materia de Recursos Humanos.	2	1	1	100%	Difusión de información	Documento elaborado	Documento Elaborado	
C5.8 Elaborar el proceso de remuneraciones y prestaciones del personal.	24	6	6	100%	% de personal que se le remunera	No. de personal del sistema que se le remunera/ total de personal x 100	(476 / 476) x 100 = 100%	
C5.9 Elaborar el pago a la unidad de previsión y seguridad social del Estado para los trabajadores.	24	6	6	100%	% de personal que se le da previsión y seguridad social	No. de personal que se le da previsión y seguridad social/ total de personal x 100	(476 / 476) x 100 = 100%	

Proyecto No. 2

Atención a la Demanda, Cobertura y Calidad.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C4.1. Aplicar el programa de tutorías.	4	1	1	100%	Programa de tutorías	(Núm. de planteles operando el programa *100) / Total de planteles	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	
C5.1. Proporcionar alimentación a alumnos	4	1	1	100%	Alimentación	Número de alumnos que entran a comedor / total de alumnos x 100.	$(5823 / 5823) \times 100 = 100\%$	
C5.2 Proporcionar transporte escolar	4	1	1	100%	Transporte escolar	Número de alumnos con trasporte escolar / total de alumnos x 100.	$(5823 / 5823) \times 100 = 100\%$	
C5.3. Proporcionar servicio médico.	4	1	1	100%	Servicio Médico	Consultas médicas / total de alumnos x 100	$(980 / 5823) \times 100 = 16.82\%$	
C6.1 A través del programa CONSTRUY-T atender la dimensión psicosocial de los estudiantes fortaleciendo las competencias genéricas	4	1	1	100%	Alumnos atendidos	Núm. de alumnos atendidos/ núm. de alumnos proyectados x 100	$(5823 / 5823) \times 100 = 100\%$	
C7.3 Becas prospera	4	1	1	100%	Becas prospera	Total de alumnos con becas de prospera / población escolar x 100	$(2152 / 5823) \times 100 = 39.95\%$	
C7.5 Becas federales	2	1	1	100%	Becas federales	Total de alumnos con beca federal / total de estudiantes de población escolar x 100	$(788 / 5823) \times 100 = 13.53\%$	

Proyecto No. 2

Atención a la Demanda, Cobertura y Calidad.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct - Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C7.6 Certificación de Becas	4	1	1	100%	Certificación	Total de alumnos certificados / total de la población escolar x 100	$(2940 / 5823) \times 100 = 50.48\%$	
C8.2. Informes trimestrales	4	1	1	100%	Informes	Informes entregados / total de informes programados x 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C9.1 Certificados de estudios.	3	1	1	100%	Certificados	Total de certificados elaborados / total de alumnos de 6° semestre x 100	$(8 / 56) \times 100 = 14.28\%$	Se piensa liberar para el próximo trimestre
C9.3 Certificaciones de estudio	3	1	1	100%	Certificaciones	Total de certificaciones elaboradas / solicitud de certificaciones x 100	$(37 / 37) \times 100 = 100\%$	
C9.4 Entrega de títulos y cédulas profesionales	4	1	1	100%	Porcentaje de titulados	Total de titulados / Total de solicitudes de egresados x 100	$(15 / 234) \times 100 = 6.4\%$	219 en trámite en la México
C9.6 Actualización y/o creación y registro de carreras, ante la Dirección Gral. De Profesiones	4	1	1	100%	Alta de carreras ante la DGP	Estudios de factibilidad de carreras aprobado / solicitudes de aprobación de carreras * 100	$(17 / 17) \times 100 = 100\%$	
C10.1 Desarrollo de ejercicios PREENLACE	2	1	1	100%	Pilotaje y diagnóstico de prueba ENLACE	Alumnos que presentan la prueba / total de alumnos x 100	$(1443 / 1443) \times 100 = 100\%$	
C.10.2 Prueba PISA, TIMSS (otra)	1	1	-	-	Aplicación de la prueba	No. de alumnos que presenta / total de alumnos x 100	-	No fueron seleccionados los planteles para la aplicación de prueba

Proyecto No. 2

Atención a la Demanda, Cobertura y Calidad.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C11.2 Desarrollo de cursos en la Escuela para Padres	1	1	1	100%	Cursos	Cursos impartidos/ Total de cursos programados x 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C12.2. Asistir a reuniones de planeación educativa, desarrollo académico dentro y fuera del estado.	4	1	1	100%	Asistencia a reuniones	No. de reuniones asistidas/No. de reuniones programadas x 100.	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C13.2.Coordinar los eventos científicos, deportivos, artísticos y cívicos locales	4	1	-	-	Recursos requeridos	Eventos realizados/Eventos programados *100	-	Se reprograma para el siguiente trimestre
						No. de estudiantes participando en los certámenes locales/ Total de alumnos * 100	-	Se reprograma para el siguiente trimestre
C13.3 Organizar los eventos científicos, deportivos, artísticos y cívicos estatales	2	1	-	-	Programa de actividades	Eventos realizados/Eventos programados *100	-	Se reprograma para el siguiente trimestre
						No. de estudiantes participando en los certámenes estatales/ Total de alumnos * 100	-	Se reprograma para el siguiente trimestre
C13.4 Asistir (u organizar) los eventos científicos, deportivos, artísticos nacionales	1	1	-	-	Recursos requeridos	Eventos realizados/Eventos programados *100	-	Se reprograma para el siguiente trimestre
						No. de estudiantes participando en los certámenes nacionales/ Total de alumnos * 100	-	Se reprograma para el siguiente trimestre

Proyecto No. 2

Atención a la Demanda, Cobertura y Calidad.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C14.1 Alumnos atendidos CEFOT	4	1	1	100%	Alumnos atendidos en Cursos Regulares	No. de alumnos atendidos en Cursos Regulares/Núm. de alumnos proyectados) x 100	$(89 / 100) \times 100 = 89\%$	
					Alumnos atendidos en Cursos CAE	No. de alumnos atendidos en Cursos CAE/Núm. de alumnos proyectados x 100	-	Servicio no solicitado por las empresas
					Alumnos atendidos en Extensión	No. de alumnos atendidos en Cursos Extensión/Núm. de alumnos proyectados x 100	$(497 / 560) \times 100 = 88.75\%$	
C14.2 Supervisión a planteles CEFOT	4	1	1	100%	Supervisiones realizadas	Número de supervisiones realizadas / Total de supervisiones programadas x 100	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	
C14.3 Especialidades Impartidas CEFOT	4	1	1	100%	Especialidades impartidas	Especialidades impartidas / Total de especialidades autorizadas x 100	$(12 / 28) \times 100 = 42.86\%$	Las especialidades no impartidas, no cuentan actualmente con demanda
					Cursos impartidos en competencias	Cursos impartidos en competencias / Total de cursos autorizados en competencias x 100	$(5 / 5) \times 100 = 100\%$	

Proyecto No. 3

Desarrollo Académico.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.4 Visitar los planteles para dar seguimiento a los docentes inscritos en cursos, diplomados o posgrados.	4	1	1	100%	Visitas a planteles	No. de visitas realizadas a los planteles /Total de visitas programadas * 100	(12 / 12) x 100 = 100%	
C1.5 Promover la certificación de docentes en el Diplomado en Competencias	2	2	2	100%	Certificación de docentes	No. de docentes certificados en el Diplomado /Total de docentes que concluyeron el Diplomado en Competencias x 100	(3 / 11) x 100 = 27%	
C1.6 Dar seguimiento a Docentes en ECODEMS	4	1	1	100%	Docentes en ECODEMS	No. de docentes evaluados en ECODEMS/Total de Docentes x 100	(15 / 221) x 100 = 6.7%	
C2.2. Supervisar la práctica docente y las actividades relacionadas con la docencia.	4	1	1	100%	Docentes supervisados, alumnos encuestados y actividades revisadas	No. de docentes que aplican los conocimientos de la capacitación recibida/total de docentes x 100	(200 / 221) x 100 = 90%	
						No. de actividades revisadas/total de actividades programadas x 100	(60 / 60) x 100 = 100%	
						No. de docentes que desarrollan competencias genéricas/total de docentes x 100	(160 / 221) x 100 = 72%	
						No. de docentes que demuestran contar con competencias docentes/total de docentes x 100	(170 / 221) x = 76 %	

Proyecto No. 3

Desarrollo Académico.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C2.3. Entrevistar a los directivos de cada plantel.	4	1	1	100%	Directivos entrevistados	No. de directivos entrevistados/total de directivos x 100	(12 / 12) x 100 = 100%	
C3.3 Incrementar la participación de los docentes en el programa de estímulos docentes	4	4	4	100%	Asesoría a docentes	No. de docentes aceptados en el programa de estímulos/ total de solicitantes al programa x 100	(50 / 61) x 100 = 100%	
C3.5 Elaborar el proceso de estímulos de antigüedad del personal docente	4	1	1	100%	Estímulos otorgados	Personal que aplica para estímulos de antigüedad/ total de personal que aplicó para estímulo x 100	(7 / 7) x 100 = 100%	
C5.1 Supervisión de las academias locales.	4	1	1	100%	% de Academias locales realizadas	No. de academias locales / No. de academias programadas x 100.	(26 / 32) x 100 = 75%	

Proyecto No. 4

Pertinencia de planes y programas de estudio.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.1 Dar seguimiento al SNB en el ITACE	4	1	1	100%	Reuniones realizadas por el Comité del SNB	No. de reuniones del Comité del SNB realizadas en cada plantel / total de reuniones programadas x 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
					% de planteles que promueven al Nivel II del SNB	No. de Planteles que cumplen con los requisitos para en nivel II / total de planteles del ITACE x 100	$(1 / 4) \times 100 = 25\%$	
					% de Planteles acreditados	No. de Planteles acreditados/Total de Planteles x 100	-	No se ha recibido dictamen
C2.1. Coordinar y asesorar a los planteles en los estudios de factibilidad para verificar la pertinencia y viabilidad de carreras.	2	1	1	100%	% de estudios de factibilidad realizados	Número de planteles con estudios de factibilidad realizados / Total de planteles del ITACE x 100	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	
					Refrendo de Carreras	Estudios para refrendar carreras ofertadas en el ITACE/ carreras autorizadas * 100	$(14 / 13) \times 100 = 92\%$	
					Liquidación de Carreras	No. De liquidaciones	-	
					Actualización de Carreras	Numero de actualizaciones de carreras/ carreras autorizadas * 100)	-	
C2.4. Asistir a reuniones nacionales para actualización de programas de estudio y guías de aprendizaje.	2	1	-	-	% de reuniones asistidas	No. de reuniones asistidas/No. de reuniones programadas x 100	-	Depende de la Coordinación Nacional

Proyecto No. 4

Pertinencia de planes y programas de estudio.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C2.5. Asistir a reuniones convocadas por el Comité Técnico de Pertinencia Social de la CEPPEMS.	8	2	-	-	% de reuniones asistidas	No. de reuniones asistidas/No. de reuniones programadas x 100	-	No hubo convocatoria por parte de la CEPPEMS
C3.1.Realizar la supervisión a los planteles.	4	1	1	100%	Supervisión académica	Número de supervisiones realizadas / Total de supervisiones programadas x 100.	(1 / 1) x 100 = 100%	
C3.2.Realizar los Informes trimestrales	4	1	1	100%	Informes	Informes entregados/ informes programados *100	(1 / 1) x 100 = 100%	

Proyecto No. 5

Fortalecimiento en infraestructura y equipamiento.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C2.1. Realizar diagnóstico de procesos administrativos y académicos que se llevan a cabo en forma manual.	4	1	1	100%	Plan de trabajo elaborado	Plan de trabajo elaborado.	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C3.4 Dar el seguimiento de las necesidades de mantenimiento de infraestructura física.	4	1	1	100%	% de planteles que realizaron acciones de mantenimiento a la infraestructura física	(No. de planteles que realizaron acciones de mantenimiento / Total de planteles programados para realizar acciones de mantenimiento) x 100	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	
C4.1 Equipar talleres y laboratorios en apego a los Planes y Programas de Estudio	1	1	1	100%	Tasa de equipamiento	(Total de espacios equipados / Total de espacios con necesidades de equipamiento)*100	$(23 / 27) \times 100 = 85.19\%$	
C4.2 Control y reporte del Avance de obra del Programa de Infraestructura para el Colegio.	4	1	1	100%	Porcentaje de avance de obra por sistema	(Número de Avances de Obra reportados/Total de Avances de Obra programados) x 100	$(3 / 3) \times 100 = 100\%$	
C4.3 Llevar a cabo la administración y el mejoramiento continuo que ofrece la red de voz y datos	4	1	1	100%	Servicios activados	(Número de servicios de voz activos/Total de servicios de voz demandado)* 100	$(80 / 80) \times 100 = 100\%$	
						(Número de servicios de red de datos activos/Total de servicios de red de datos demandado)* 100	$(420 / 420) \times 100 = 100\%$	
C4.4 Mantener operando los equipos activos de la Red de Voz y Datos.	4	1	1	100%	Equipos activos de la Red de Voz y Datos operando	(Número de equipos activos operando/ Total de equipos activos)*100	$(21 / 23) \times 100 = 91.30\%$	

Proyecto No. 6

Vinculación y gestión con los sectores que integran a la sociedad.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.2 Actualizar e incrementar los convenios de colaboración para el intercambio de recursos humanos, la realización de prácticas profesionales de los alumnos, visitas de observación y estadias docentes, así como para el programa de educación dual. (PED)	2	1	1	100%	Convenios establecidos	Número de convenios firmados/número de convenios programados *100	$(3 / 1) \times 100 = 300\%$	
					Prácticas profesionales	Número de alumnos que realizaron sus prácticas profesionales/ total de alumnos de 6° semestre.	$(616 / 1265) \times 100 = 48.68\%$	
					Servicio social	Número de alumnos que realizaron el servicio social/ total de alumnos de 6° semestre.	$(954 / 1265) \times 100 = 75.49\%$	
					Estadias docentes	Número de profesores realizaron estadias / total de estadias planeadas*100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
					Visitas de observación	Número de visitas realizadas / T de visitas programadas planteles*100	$(360 / 5906) \times 100 = 100\%$	
					Educación dual	No. de empresas inscritas en el PED / total de empresas con convenio para el PED x 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
No. de estudiantes participando en el PED / No. Total de estudiantes potenciales para el PED x 100	$(1 / 15) \times 100 = 6.66\%$							

Proyecto No. 6

Vinculación y gestión con los sectores que integran a la sociedad.

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C3.1 Producir y emitir programa ITACE en tu Radio por Radio FM y TV por internet	4	1	1	75%	Programas de Radio	Número de programas emitidos/Número de programas planeados*100	$(1 / 4) \times 100 = 25\%$	Diferencia el 25% por jornada electoral
C3.2 Editar Gaceta ITACE	2	1	0	50%	Gacetas	Número de ediciones editadas/Número de gacetas planeadas*100	0	Falta de Presupuesto
C2.6 Establecimiento de Convenios y Acuerdos de Colaboración CEFOT	4	1	1	100%	Convenios y Acuerdos de colaboración establecidos	Número de acuerdos realizados * 100 / Número de acuerdos proyectados	$(2 / 2) \times 100 = 100\%$	

Proyecto No. 7

Evaluación Institucional

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct -Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C1.1. Recopilación de Indicadores por proyecto en el Programa Anual.	4	1	1	100%	Porcentaje de indicadores por proyecto	Indicadores realizados en el trimestre/ total de indicadores programados en el trimestre x 100	$(71 / 72) \times 100 = 98.61\%$	
C1.2 Recopilación y envío de los Indicadores Estadísticos.	1	1	1	100%	Indicadores Institucionales enviados	Documento Enviado	Documento enviado	
C1.4 Recopilación y envío de la Estadística 911.	2	1	1	100%	Porcentaje de las estadísticas 911 enviadas	Numero de estadísticas enviadas /Total de estadísticas anuales x 100	$(1 / 1) \times 100 = 100\%$	
C2.1. Análisis de los Indicadores generados en el Instituto.	4	1	1	100%	Indicadores Analizados	No. de indicadores académicos realizados/Indicadores académicos programados x 100	$(31 / 31) \times 100 = 100\%$	
						No. de indicadores administrativos realizados/Indicadores administrativos programados x 100	$(16 / 16) \times 100 = 100\%$	
						No. de indicadores de planeación realizados/Indicadores de planeación programados x 100	$(21 / 21) \times 100 = 100\%$	
						No. de indicadores de vinculación realizados/Indicadores de vinculación programados x 100	$(3 / 4) \times 100 = 75\%$	

Proyecto No. 7

Evaluación Institucional

Actividades Programadas	Metas			% Cumplido Anual	Indicadores			Observaciones
	Anual	Programadas Oct-Dic	Cumplidas Oct-Dic		Nombre	Fórmula	Datos de la fórmula y resultado del trimestre	
C2.2 Avance de metas y presupuesto ejercido.	4	1	1	100%	Porcentaje de Actividades cumplidas	Número de Actividades cumplidas /Total de Actividades programadas x100	$(92 / 93) \times 100 = 98.92\%$	
					Porcentaje de Presupuesto ejercido	Presupuesto ejercido/ Presupuesto programado x 100	$(93'887,258.82 / 85'256,968.62) \times 100 = 110.11\%$	
C3.1. Supervisar los Planes de Mejora Continua en cada plantel	1	1	1	100%	Supervisiones realizadas para la elaboración de PMC	No. de Supervisiones programadas/ número de supervisiones cumplidas *100	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	
					Planteles operando Plan de Mejora Continua	No. de Planteles con Plan de Mejora Continua/total de planteles x 100	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	
					Planteles atendiendo observaciones del SNB sobre el PMC / Total de planteles*100	No. de Planteles con Plan de Mejora Continua autorizado/total de planteles x 100	$(4 / 4) \times 100 = 100\%$	
C5.1. Procesar e informar los resultados de la evaluación docente	1	1	1	100%	Informe de evaluación docente emitido en tiempo y forma	Informe realizado	Informe realizado	
C5.2. Realizar evaluación para el desempeño docente	1	1	1	100%	Porcentaje de personal docente evaluado	Número de personal docente evaluado/Número total de personal docente x 100	$(61 / 221) \times 100 = 27\%$	

S
E
P



S
E
I
T

Gobierno del Estado de Tamaulipas
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial
Instituto Tamaulipeco de Capacitación para el Empleo
Dirección General
Cd. Victoria, Tam.

T
E
C
N
O
L
O
G
Í
C
A



S
E
I
T

Gobierno del Estado de Tamaulipas
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial
Instituto Tamaulipeco de Capacitación para el Empleo
Dirección General de Administración
Cd. Victoria, Tam.